

## ПАМЯТКА О ПОРЯДКЕ ПОСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

### При поселении необходимо иметь при себе:

1. Справку от врача (форма 086У) **давностью на момент поселения не более 3-х месяцев** с результатами флюорографического исследования.
2. Результаты анализов на COVID-19 **давностью не более 48 часов с момента получения**: тест-мазок методом ПЦР.
2. Паспорт.
3. Копию паспорта (страницы с фото и с регистрацией).
4. Ксерокопию прививочного сертификата.
5. Ксерокопию полиса ОМС.
6. Справка от терапевта о наличии хронических заболеваний (для определения группы по физическому воспитанию);
7. Папку-скоросшиватель (дополнительно для абитуриентов);
8. 4 файла (дополнительно для абитуриентов);
9. Фотографию 3x4 (дополнительно для абитуриентов);
10. Справка о наличии инвалидности (если имеется).
11. Приписное удостоверение для военно-учетного стола (дополнительно для абитуриентов, магистров 1-го курса и лиц в первый раз поселяющихся в общежитие);

**На всех этапах поселения при нахождении внутри помещений сотрудникам и обучающимся находиться в масках, на входе обрабатывать руки (при невыполнении данных требований студенты к поселению не допускаются!)**

### Порядок поселения **АБИТУРИЕНТОВ**, а также лиц, поступающих на первый курс магистратуры либо первый раз поселяющихся в общежитие:

1. Получение и подписание документов на поселение у оператора и зам. директора института по работе в общежитиях (соответственно института, в который вы поступаете) - в штабе СДК в день поселения (оператор ведет прием согласно электронной очереди).
2. Заверение уже имеющихся справок в здравпункте общежития №1 (для граждан РФ) и Санатории-профилактории в общежитии №2 (для иностранных граждан): результаты анализов на COVID-19 (тест-мазок методом ПЦР, **давность полученного результата на момент поселения не более 2-х дней**), справка от врача (форма 086У) **давностью на момент поселения не более 3-х месяцев** с результатами флюорографического исследования.

*\*Всем абитуриентам необходимо одновременно пройти медкомиссию для кафедры физического воспитания и спорта. В случае необходимости ограничения физической нагрузки необходимо иметь при себе справки КЭК или ВКК.*

### 3. Оплата проживания.

Оплата следующими способами:

- в ближайшем отделении Сбербанка (через дорогу от остановки);
- через платежный сервис «Сбербанк Онлайн» (сумма должна быть оплачена в точном соответствии с той, которая указана в Вашем договоре);
- в банкоматах 1 этажа аудиторного корпуса университета (сумма должна быть оплачена в точном соответствии с той, которая указана в Вашем заявлении на оплату). Реквизиты будут указаны в памятке, которую вы получите во время заселения;
- через центральную кассу в на 3-м этаже главного корпуса.

### 4. Заселение. Заселение происходит при условии прохождения всех вышеуказанных пунктов и осуществления оплаты.

**4.1.** Абитуриент приходит с квитанцией об оплате и полным комплектом документов в общежитие указанное в его направлении и договоре, где проверяется полнота и правильность оформления документов, выдаются: временный пропуск в общежитие, ключи от комнаты и секции, мягкий инвентарь, подписывается опись имущества.

**4.2.** С вещами и временным пропуском абитуриент отправляется в свою комнату (при необходимости можно подъехать к самому общежитию для оперативной выгрузки вещей и отогнать машину обратно на место парковки). **Так как допуск не проживающих лиц временно ограничен, помощь в переносе вещей осуществляют волонтеры.**

**5.** Лицам мужского пола в течении ближайших нескольких недель после заселения (с **02.09.2020**) обязательно посетить военно-учетный стол в каб.104 библиотечного корпуса (1 эт.) для постановки на воинский учет (при себе иметь направление на поселение, паспорт, приписное удостоверение).

### **СТУДЕНТАМ ВТОРОГО КУРСА И СТАРШЕ (уже проживавшим в общежитии):**

1. Выполнить все пункты, перечисленные выше, за исключением: пункта **5** (Посещение военно-учетного стола), а также данной группе студентов нет необходимости брать справку 086У достаточно: справки от терапевта о наличии хронических заболеваний (для определения группы по физическому воспитанию), заключение психиатра-нарколога, флюорография лёгких.
2. Студентам межкурсникам желательно произвести оплату заранее и дистанционно с последующим предоставлением в день поселения квитанции об оплате (стоимость проживания в каждом общежитии будет опубликована заранее на сайте университета и в его аккаунтах в соцсетях).
3. Уже проживающие в общежитии студенты получают дополнительные соглашения вместо договоров найма в СДК.

### **ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ:**

1. **Пропуск в общежитие будет осуществлен исключительно после выполнения всех указанных выше шагов (в вышеизложенном порядке)**, поэтому просьба, быть организованными и стараться выполнять обозначенные процедуры в кратчайшие сроки.
2. Использование микроволновых печей, стиральных машин, дополнительных электроплит, обогревателей в общежитиях не допускается в соответствии с проектной документацией.
3. С целью обеспечения антитеррористической и эпидемиологической безопасности **ПРОПУСК СОПРОВОЖДАЮЩИХ ЛИЦ В ОБЩЕЖИТИЯ И ШТАБ БУДЕТ ОГРАНИЧЕН**, будут вестись видео и звукозапись, присутствовать сотрудники правоохранительных органов.
4. После заселения в общежитие, граждане, зарегистрированные в других областях или вовсе не имеющие регистрацию, обязаны (для лиц мужского пола после **02.09.2020**, с отметкой о постановке на воинский учет) в кратчайшие сроки явиться с паспортом и направлением на поселение в паспортный стол (общежитие №5). **Просрочка оформления регистрации грозит штрафом в соответствии с действующим законодательством.**

По всем вопросам вы можете обращаться по телефону с 8:00 до 17:00:

+7(4722) 30-99-52 – Начальник Управления студенческим жилищным комплексом «Технолог»

+7(4722) 55-44-94 - Заведующий общежитием №1

+7(4722) 55-89-06 - Заведующий общежитием №2

+7(4722) 26-43-71 - Заведующий общежитием №3

+7(4722) 42-08-25 - Заведующий общежитием №5

+7(4722) 30-99-71 - Санаторий-профилакторий (обращаться по медицинским вопросам)

+7(4722) 42-08-22 - Центр международного образования и сотрудничества